



str. Pușkin, 38, Bălți, MD 3121 Republica Moldova, tel/fax: (0231) 52445, e-mail: [libruniv@usarb.md](mailto:libruniv@usarb.md), web: <http://libruniv.usarb.md>

## Ședința Senatului USARB

*din 20 septembrie 2017*

# STRATEGIA DE DEZVOLTARE A BIBLIOTECII ȘTIINȚIFICE USARB 2017 – 2022

Elena HARCONIȚA,  
director, Biblioteca Științifică a Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Bălți, 2017

# SUMAR

- **INTRODUCERE**
- **LISTA ABREVIERILOR**
- **CAPITOLUL I.: DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE**
  - **§ 1. Prezentarea Bibliotecii**
  - **§ 2. Servicii prestate**
  - **§ 3. Analiza SWOT**
- **CAPITOLUL II. CONȚINUTUL STRATEGIC 2017-2022**
  - **§ 1. Scopul și obiectivele Strategiei**
  - **§ 2. Viziuni pentru următorii ani**
  - **§ 3. Obstacole (contradicții) în dezvoltarea bibliotecii**
  - **§ 4. Direcții strategice**
- **CAPITOLUL III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI 2017-2022**
  - **§ 1. Planul de acțiuni 2017-2022**
  - **§ 2. Planul de acțiuni 2017**
  - **§ 3. Planul de monitorizare și evaluare a implementării strategiei**

# INTRODUCERE

- Prezentul document a fost elaborat în atelierele de planificare strategică cu suportul companiilor Centrul Pro Comunitate și SRL CONT-M ASIST, în cadrul Proiectului „Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova”, finanțat de Programul Norvegian de Cooperare cu Eurasia în domeniul învățământului superior, realizat în parteneriat între 18 biblioteci universitare din Republica Moldova, Universitatea din Bergen, Norvegia și Universitatea Transilvania din Brașov, România.

# CADRUL LEGAL

- Codul Educației al Republicii Moldova (2014)
- Strategia Națională de Dezvoltare „Moldova 2020”
- Strategia de dezvoltare a educației „Educația 2020”
- Legea Cu privire la Biblioteci (2017)
  
- Au fost luate în considerație:
  - Opiniile utilizatorilor de pe blogul *Biblioteca Științifică în dialog cu cititorii*
  - Rezultatele sondajelor *Evaluarea calității serviciilor oferite de Biblioteca Științifică*, desfășurate de studenți în cadrul Planului Departamentului de management al calității USARB, de bibliotecari - *Evaluarea satisfacției studenților și cadrelor didactice privind competența și rolul Bibliotecii Științifice USARB în procesul de studii și cercetare științifică*, *Evaluarea conținutului și serviciile de acces la resursele informaționale oferite de Biblioteca Universitară* pe pagina web a Bibliotecii.

- În anii 2017-2022 activitatea Bibliotecii Științifice a USARB se va concentra pe:
  - dezvoltarea colecțiilor și asigurarea accesului la resurse informaționale relevante
  - modernizarea serviciilor
  - asistența pentru utilizatori
  - renovarea și confortabilizarea spațiilor
  - sporirea infrastructurii WiFi.
- Va menține în continuare un mediu de respect și incluziune pentru toate Facultățile, cadrele didactice, studenții și utilizatorii nespecifici din municipiul Bălți și raioanele din Nord a Republicii Moldova.
- Va asigura accesul echitabil la oportunitățile oferite de personalul competent, care activează pe principii de integritate și deontologie profesională, în condiții de siguranță, spații democratice pentru învățare, creativitate, explorare și inovare.

# Planul de acțiuni

- Acțiunile sunt încadrate în activitățile planificate .
- În dreptul fiecărei acțiuni este fixat rezultatul preconizat.
- Sunt recomandați indicatori pentru exercitarea acțiunii.
- Sunt enumerați responsabilii: subdiviziunea, numele bibliotecarilor, partenerii din USARB și din exterior.
- Este indicat timpul estimat pentru îndeplinirea acțiunii.

# Grupul de lucru

- Elena Harconița, director
- Lina Mihaluța, director adjunct
- Igor Afatin, director adjunct Informatizare și activități în rețea
- Elena Stratan, șef serviciu Cercetare. Asistență de specialitate
- Elena Cristian, șef serviciu Organizare și conservarea colecțiilor
- Valentina Topalo, șef serviciu Manifestări Culturale. Șef Centru ONU și Centru de Informare Europeană
- Silvia Ciobanu, șef serviciu Marketing. Activitate editorială



# CAPITOLUL I

## DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE

- Biblioteca Științifică USARB, fondată în anul 1945, este clasată de Guvern la categoria superioară și este unica Bibliotecă de acest tip în Nordul Republicii Moldova.
- În calitate de Centru Biblioteconomic Departamental, asigură activitatea metodologică a bibliotecilor din învățământul general și bibliotecilor instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Zona Nord), în conformitate cu prevederile Regulamentului privind activitatea metodologică în cadrul Sistemului Național de Biblioteci din Republica Moldova, aprobat prin ordinul Ministerului Culturii nr. 02 din 13.01.2016.
- Din perspectivă metodologică și de coordonare Biblioteca Științifică se conduce de deciziile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, Consiliului Biblioteconomic Național, Consiliului Bibliotecilor din Învățământ.



# MISIUNE

- Biblioteca Științifică USARB contribuie la dezvoltarea învățământului universitar prin satisfacerea deplină a necesităților informaționale complexe ale studenților, cadrelor didactice, cercetătorilor și altor categorii de utilizatori, inspirând descoperirea intelectuală și de învățare prin formarea culturii informației.

# VALORI

- *Exelența colecțiilor* – construirea colecțiilor complexe
- *Integrarea diverselor resurse electronice*, alinate la profilul USARB;
- *Servicii de calitate* – centrarea pe utilizator și nevoile lui de informare și documentare, anticiparea schimbărilor
- *Îmbunătățirea continuă* a proceselor, serviciilor și programelor;
- *Curiozitate și experiențe noi* – susținerea inovării, experimentării, dezvoltării de idei, programe, servicii, instrumente și tehnologii care asigură excelența Bibliotecii în comunitate;
- *Diversitate și integrare* – respectarea diversității și crearea unui mediu virtual și fizic incluziv pentru toți membrii comunității academice și utilizatorii externi;
- *Personalul de bibliotecă* - receptiv în furnizarea de resurse, servicii, programe și spații, care promovează diversitatea și valoarea.
- *Personal competent* - stimularea și susținerea unui mediu de încurajare a bibliotecarilor pentru dezvoltarea continuă a cunoștințelor și experiențelor profesionale.
- *Parteneriate și colaborare* - aprecierea puterii parteneriatelor și colaborării pentru îmbogățirea serviciilor la nivel local și extinderea impactului la nivel global.

# Personalul

- Activitatea Bibliotecii Științifice USARB este asigurată de 50 bibliotecari, 45% din ei constituind personalul profesional, 88 % sunt posesori ai categoriilor de calificare: 17 – superior; 18 – întâi și 11– doi.
- În perioada 2000-2016 circa 70 de lucrări, elaborate de bibliotecarii de la Bălți, au fost premiate în cadrul Concursului Național *Cele mai reușite lucrări în domeniul biblioteconomiei*, cu Premiul Mare - 22 lucrări.
- Numai în ultimii 15 ani au fost editate peste 150 de lucrări (dicționare, ghiduri, bibliografii și biobibliografii, materiale ale conferințelor, colocviilor, documente de reglementare, politici, reviste)

## Publicațiile bibliotecarilor



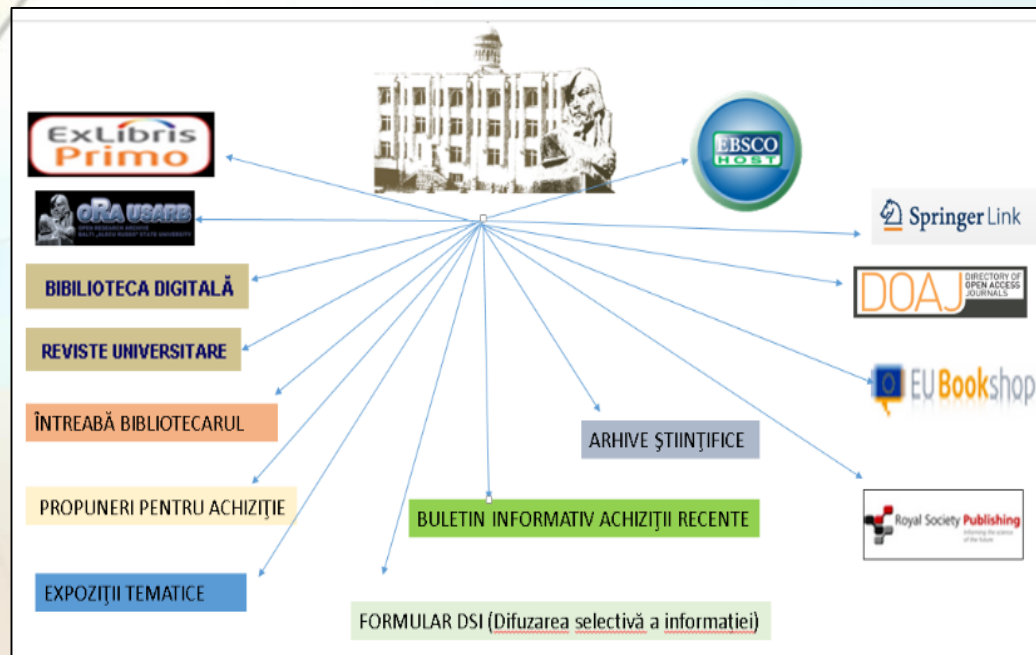
# Viziuni pentru următorii ani

- Biblioteca Științifică USARB va consolida rolul de furnizor unic de informații credibile și de calitate, de partener al procesului de instruire, cercetare și învățare pe parcursul întregii vieți.
- Biblioteca Științifică USARB va fi o bibliotecă de cercetare cu o acoperire globală, oferind o primitoare și favorabilă incluziune mediului de învățare, colaborare, creare și furnizare de cunoștințe.
- Ca parteneri în educație și cercetare, în calitate de lideri în conservarea colecțiilor, Biblioteca Științifică USARB va aplica tehnologiile și inovarea pentru a asigura servicii de calitate, generarea cunoștințelor și ideilor noi.
- Biblioteca Științifică USARB va promova libertatea, descoperirea, deschiderea și accesibilitatea informației și va contribui la crearea conținutului științific digital național și global.

# SERVICII PRESTATE



# Servicii electronice - 15



- \* Livrarea electronică a documentelor
- \* Indexarea publicațiilor cercetătorilor în baze de date Zenodo și CEEOL, Biblioteci și platforme informaționale deschise : Open Library, Calameo, Issuu, Scribd, Slideshare.

# Servicii ( selectiv)

- **Documentare – 10**

- **Informare bibliografică-15**

- Servicii bibliometrice
- Asistență privind utilizarea softurilor personale de gestiune a referințelor: EndNote, Mendeley, Zotero
- Atribuirea indicelui CZU tezelor științifice și articolelor științifice în revistele editate de USARB
- Dotarea lectoratelor

- **Comunicare și socializare -14**

- Activități culturale și educative
- Săptămâna Accesului Deschis, Săptămâna Educației Deschise
- Lunarul Licențiatului / Masterandului / Doctorandului
- 

- **Formare - 8**

- Promovarea cursului *Bazele Culturii informației*, integrat în planurile de învățământ, pentru toți studenții din anul I, de la toate Facultățile
- Crearea Tutorialelor privind consolidarea culturii informației
- Programul Noul Utilizator

# ANALIZA SWOT

## *Avantaje/Puncte tari*

- Unica Bibliotecă Științifică în Nord
- Clasă de Guvern la categoria superioară
- Centru Biblioteconomic Departamental
- Depozitară regională a Băncii Mondiale
- Parte a Sistemului Național de Biblioteci și membru ABRM
- Personal calificat, cu experiență - 88% cu categorii de calificare
- Participantă în Proiecte și Consorții
- Colectii enciclopedice - peste 1 milion de documente
- Structuri internaționale integrate: CD ONU, CIUE, Punct de Informare NATO, CI a României
- Corp unic de bibliotecă, proiect special, 4 niveluri în centrul campusului universitar
- Acces la baze de date proprii și internaționale
- Catalogare corporativă - Exlibris PRIMO - catalogul unic a 7 biblioteci universitare din Republica Moldova
- Repozitoriul Instituțional ORA USARB
- Predarea cursului Bazele Culturii Informației - 1 credit, inclus în planurile de învățământ USARB
- Activități de inovare
- Editarea lucrărilor bibliografice curente și retrospective
- Editarea Revistei de biblioteconomie și științele informării *Confluente Bibliologice*; revista electronică *Bibliouniversitas@abrm.md* a bibliotecilor din învățământ și specializate din Republica Moldova
- Relaționarea eficientă cu structurile universitare
- Colaborări, participare în Proiecte și Consorții



# *Puncte slabe*

- Dotarea insuficientă cu echipamente și tehnologii moderne
- Dezvoltarea insuficientă a resurselor informaționale
- Abilități reduse de formare a serviciilor și produselor
- Lipsa metodologiei de finanțare a bibliotecii
- Conexiune slabă la Internet
- Lipsa condițiilor și resurselor pentru persoanele cu nevoi speciale
- Insuficiența resurselor financiare
- Salarizarea inadecvată
- Lipsa tehnologiilor RFID
- Cunoașterea insuficientă a limbii engleze de către angajați
- Lipsa tinerilor specialiști

# *Oportunități*

- **Învățarea pe tot parcursul vieții**
- **Formarea profesională continuă și recalificarea personalului**
- **Complexitatea activității bibliotecare prin interferența cu alte domenii**
- **Diversificarea formelor și metodelor de instruire a personalului de specialitate**
- **Dezvoltarea vertiginoasă a societății informaționale**
- **Dezvoltarea pieței resurselor informaționale electronice**
- **Globalizarea și integrarea informațională**
- **Posibilitatea participării în proiecte și consorții**
- **Implicații în îmbunătățirea legislației**
- **Diversificarea serviciilor informaționale**
- **Curriculum-ul educațional, standardele academice și profesionale aliniate la cerințele internaționale;**
- **Parteneriate cu structurile universitare**
- **Amplificarea rolului bibliotecii în activitatea de instruire și cercetare universitară**
- **Utilizarea bibliotecii ca spațiu de socializare**
- **Sporirea imaginii bibliotecii și bibliotecarului în societate**

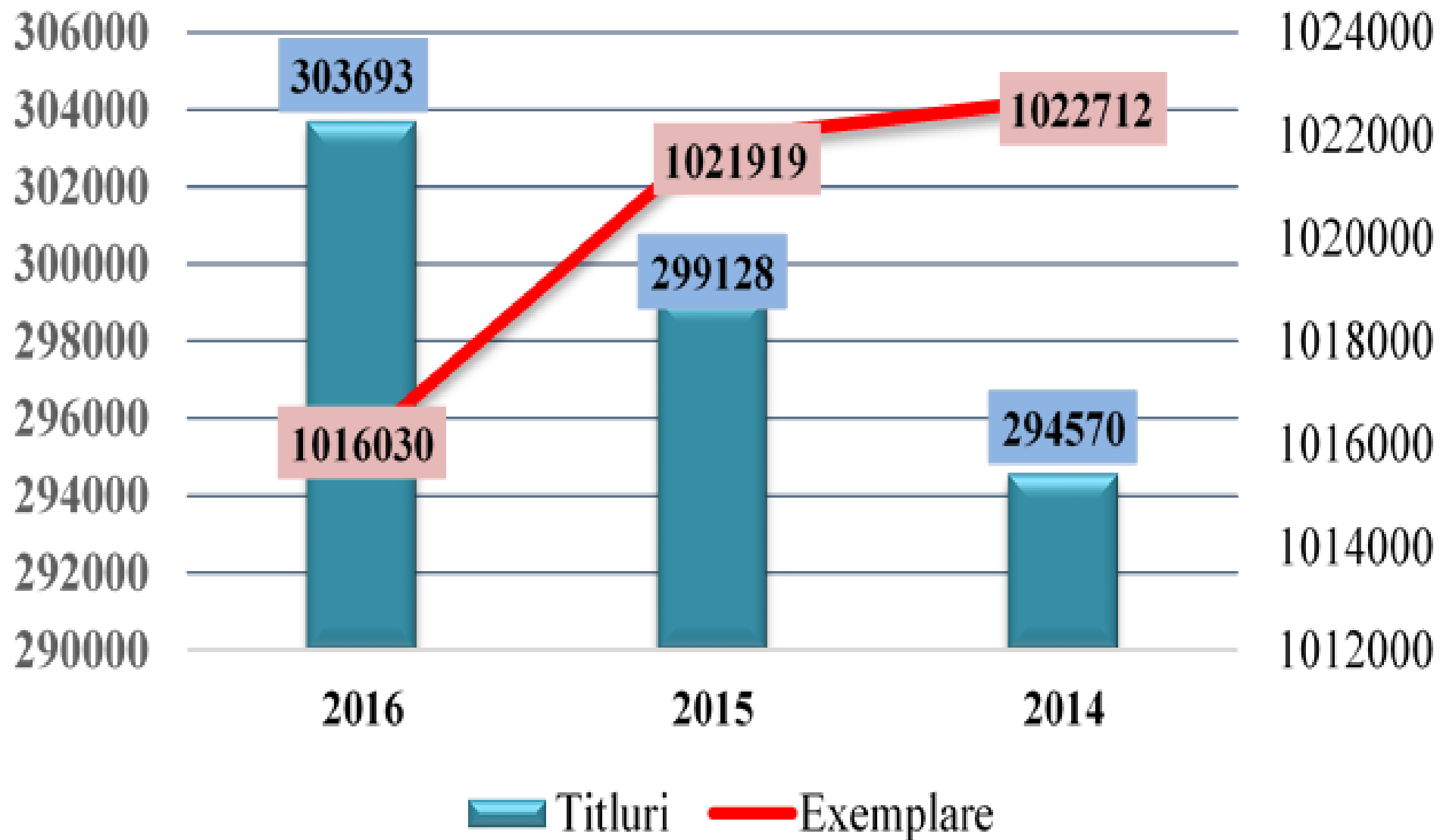
# *Amenințări:*

- Schimbările politice și social - economice
- Insuficiența programelor guvernamentale de sprijin al bibliotecilor
- Creșterea rapidă a prețurilor la resurse informaționale
- Diminuarea continuă a bugetelor
- Avansarea rapidă a tehnologiilor informaționale și de comunicare
- Criza demografică (scăderea numărului de utilizatori)
- Aprecierea insuficientă a profesiei în societate
- Salarizarea inadecvată
- Migrarea utilizatorilor spre alte canale de satisfacere a necesităților informaționale

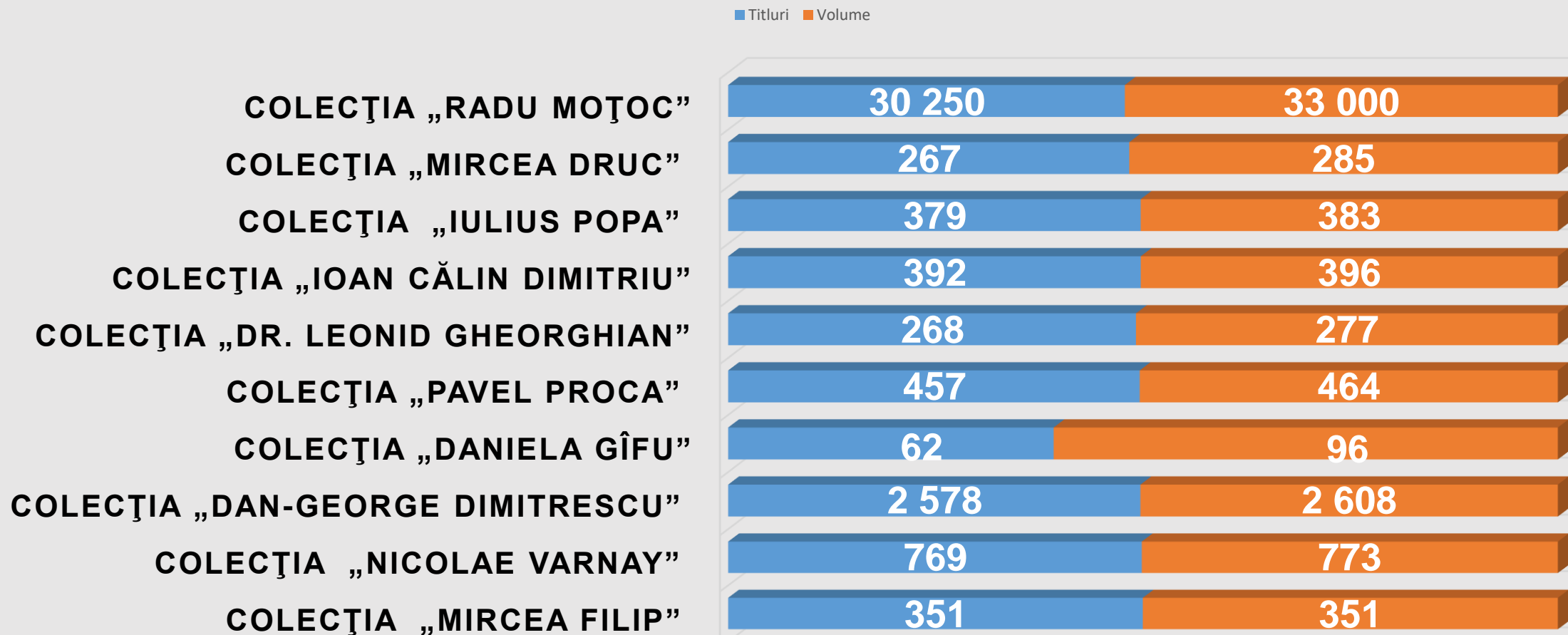
# Dezvoltarea colecțiilor de resurse informaționale

- Dezvoltarea colecțiilor se axează pe reprezentativitate și diversitate în achiziții, schimb interbibliotecar național și internațional, donații, proiecte și activități editoriale proprii.
- La 01.01.2017 colecțiile Bibliotecii Științifice a USARB constituie 1 016 030 unități materiale în 303 693 titluri, în 57 de limbi și în valoare de 12 541 136 lei.
- Bibliotecarii inițiază parteneriate și întrețin relații de colaborare cu organizații, instituții și persoane particulare. Toate acestea au scopul unei eficiente activități de achiziții, catalogare-indexare corporativă, organizare și utilizare a resurselor informaționale, a activității bibliografice și de informare documentară, a cercetărilor în domeniul biblioteconomiei.
- Achizițiile anuale numără circa 10 000 documente în 4-5 000 titluri, în valoare de circa 750 000 - 800 000 lei.
- Cu regret, resursele financiare bugetare constituie doar 35 - 40%, celelalte fiind din donații și proiecte.
- Prin resursele electronice în rețea utilizatorii au acces anual la 39 baze de date, 115 847 documente digitale cu acces local și la distanță, la 53 717 publicații periodice electronice.

# Dinamica colecției BȘ USARB

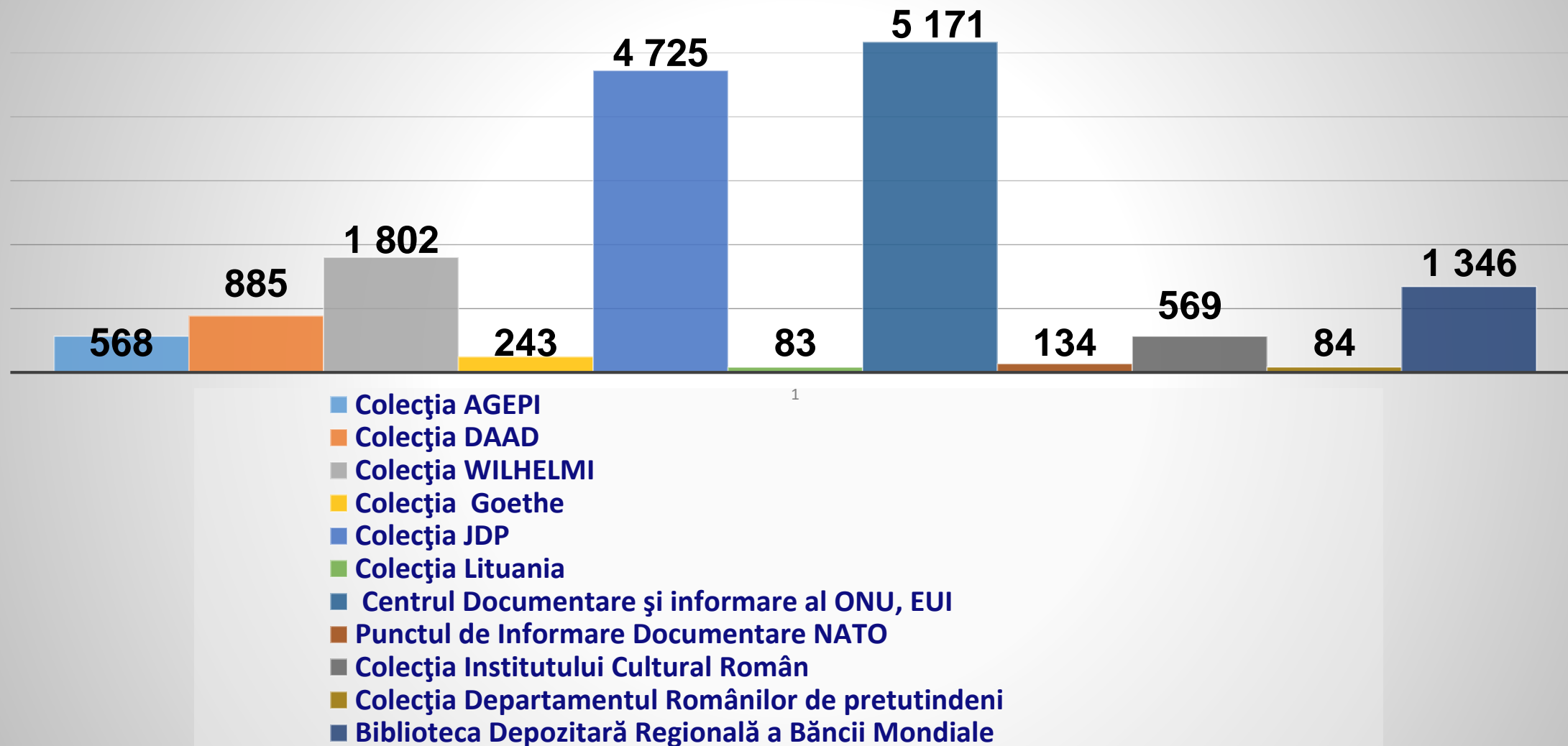


# Colecții particulare



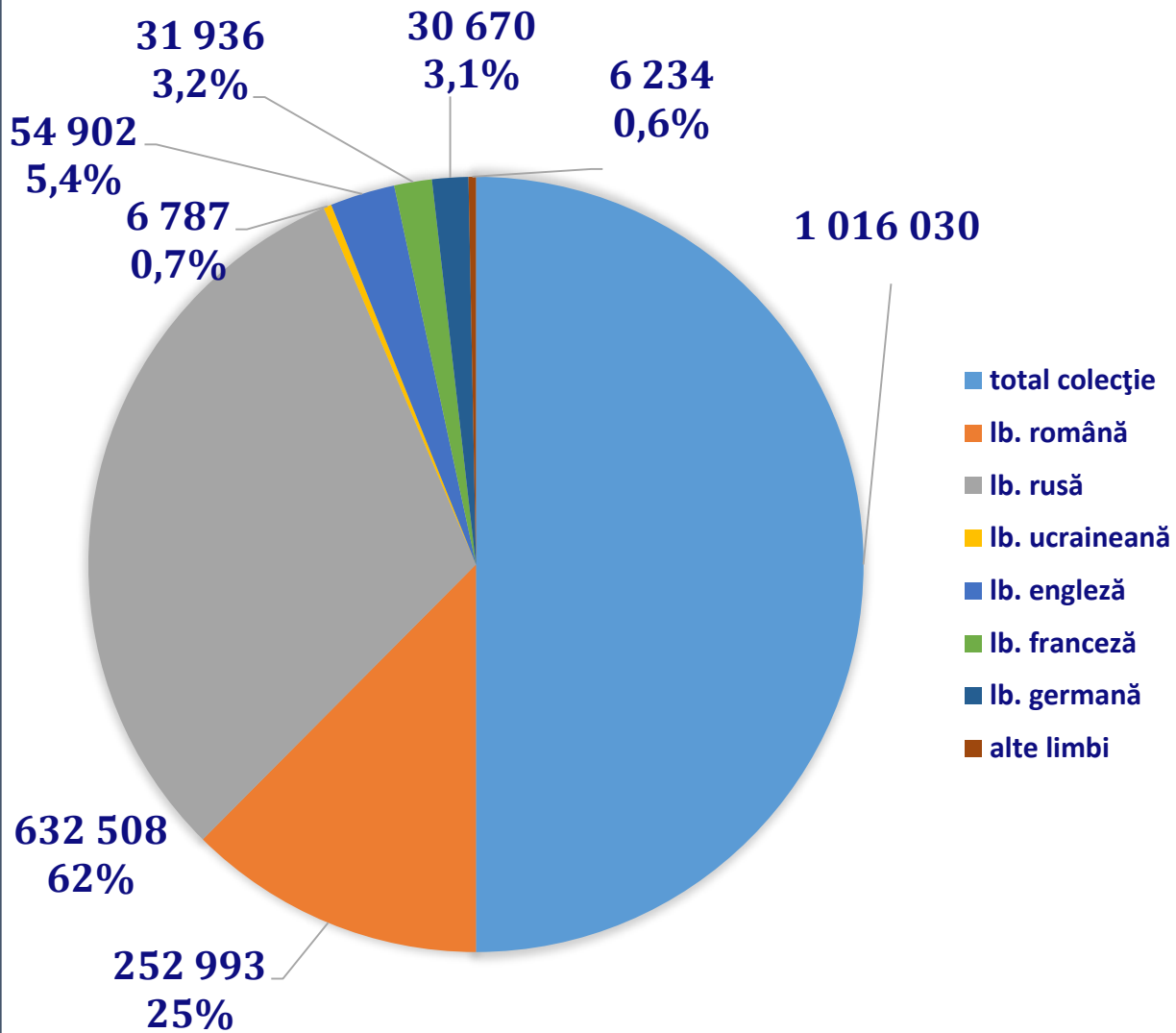
**Total – 38 633 u.m. în valoare de - 1 399 537 lei**

# Colecții internaționale integrate

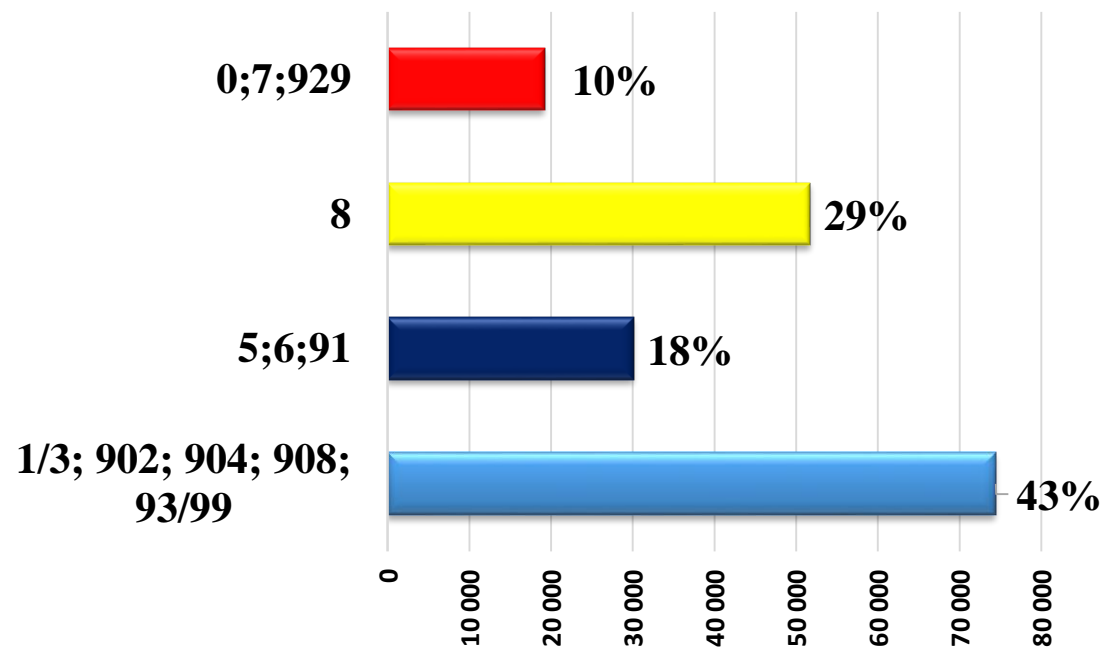


**Total – 15 610 u.m. în valoare de 1 140 666 lei**

### STRUCTURA COLECȚIEI PE LIMBI



### Colecția pe domenii de științe 2001-2016





# Baze de date

Lider REM –

## Resurse electronice pentru Moldova

• 2016

Institution	Year	Count	Average Length	Searches	Total Full Text	PDF Full Text	HTML Full Text	Image/Video	Abstract	Smart Link To	Custom Link
ALECU RUSSO BALTI STATE UNIVERSITY	2016	2411	40	41 579	5 365	4 246	1 056	63	1564	211	0

• 2015

Instituțiile științifice din RM	2009	2010	2011 (jumat.de an)	2012	2014	2015
Biblioteca Științifică a Universității de Stat „A. Russo”, Bălți	5273	9429	7463	15369	18416	30778
Biblioteca Științifică Centrală „A. Lupan” a Academiei de Științe a Moldovei	5197	9983	2712	9115	5228	-
Biblioteca Centrală Universitară a Universității de Stat din Moldova	3570	3671	11475	15623	6406	22186
Biblioteca Științifică a Academiei de Studii Economice din Moldova	4051	10496	7500	15387	17801	14755

Baze de date internaționale / instituționale	39 / 5
Cărți electronice din baze de date	118 918
Reviste electronice din baze de date internaționale / instituționale	53 717 / 5

Baze de date	Conținut	Accesări
Baza de date EBSCO Publishing <a href="http://search.ebscohost.com/">http://search.ebscohost.com/</a>	Reviste științifice full-text din diverse domenii.	41 579
Springer Link <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>	Baza de date conține informații cu full texte din diverse domenii: business și management, chimie, pedologie, geografie, inginerie, mediul ambiant, drept, matematică, filosofie, fizică, psihologie, științe sociale, statistică etc.	2 141
DOAJ – Directory of Open Access Journals <a href="http://www.doaj.org/">http://www.doaj.org/</a>	Directorul Revistelor cu Acces Deschis (7303 reviste academice). Text integral, articole științifice recenzate.	1 373
EU Bookshop BD ONU/EUI	Cuprinde aproximativ toate tipurile de documente ONU, date, publicității, începând cu mijlocul anilor 1990	1 287
EU Bookshop	Librărie virtuală care oferă acces la 1 000 000 de publicații oficiale ale Uniunii Europene.	1 682

# Sistemul informațional electronic



**LibUnivCatalog**

Co-funded by the Tempus Programme of the European Union

Knowledge without borders

Vizitator e-raft Contul meu Identificare

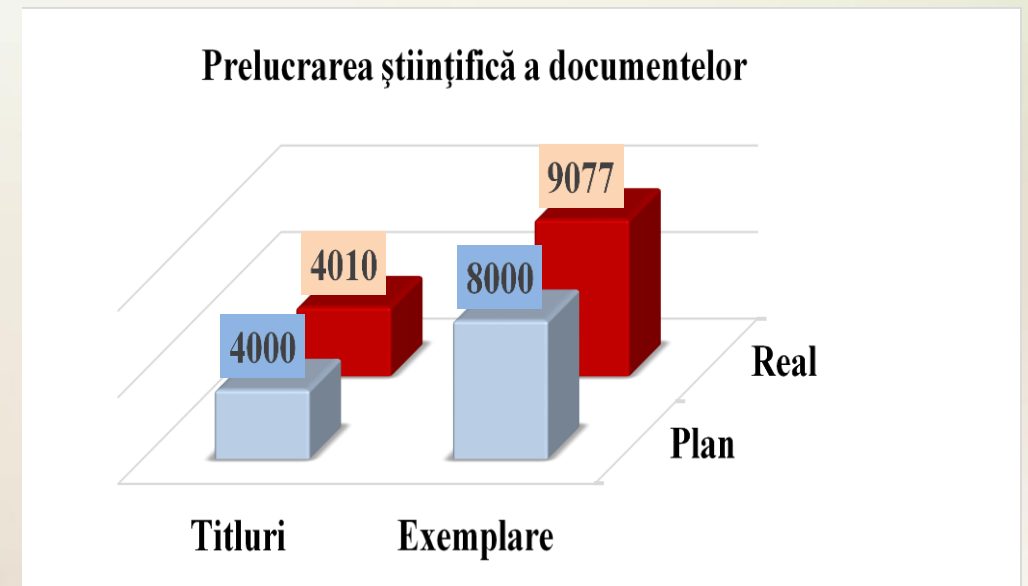
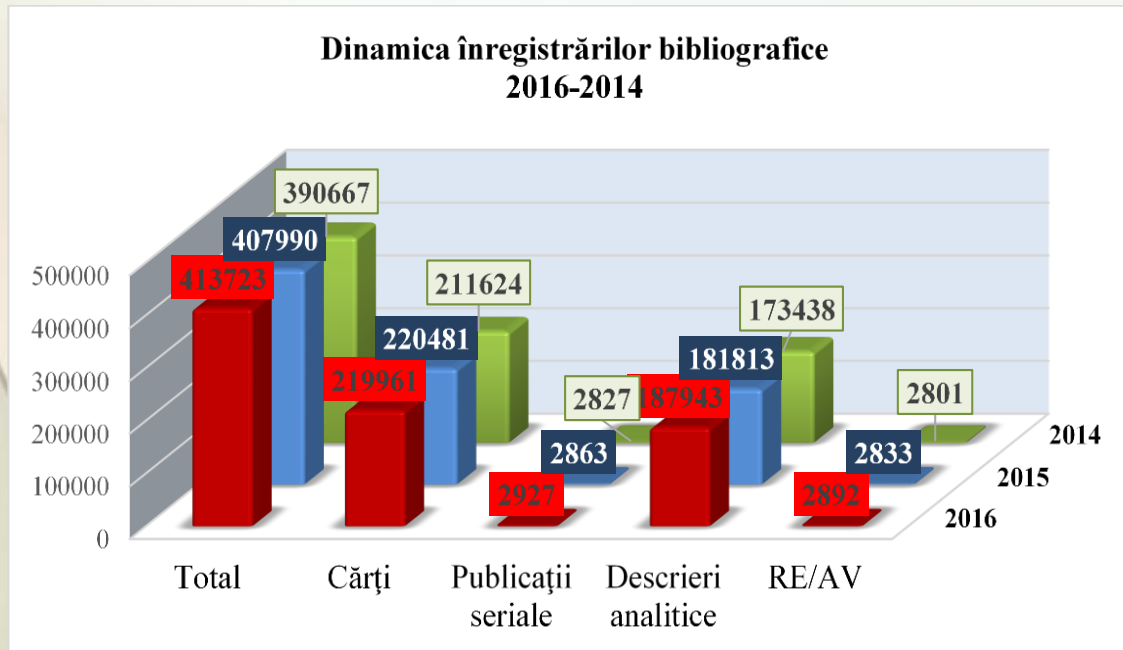
Etichete Legături la citări Ajutor Limba Română

Toate USMF UASM UTM USARB ASEM USM UPSC Resurse LibUniv  
Repozitorii instituționale

termenul sau sintagma oriunde în înregistrare

**Ce este LibUnivCatalog?**

LibUnivCatalog este Catalogul partajat al bibliotecilor universitare din RM, participante în cadrul proiectului Tempus „Servicii Informaționale Moderne pentru Studiul de Calitate”. LibUnivCatalog are capacitatea de a oferi acces la informații calitative, rapid și cu exactitate, dintr-o gamă largă de resurse informaționale. Este o platformă interactivă care oferă satisfacție utilizatorilor prin procesul facil de căutare și regăsire a informației.



# DOTAREA LECTORATELOR

S-au realizat cercetări privind asigurarea informațională a disciplinelor universitare *cu documente științifice, didactice și metodice în baza Catalogului electronic* (înregistrări catalografiate ce conțin toate datele de referințe, inclusiv ISBN, număr de exemplare deținute și vedete de subiect) pentru: *Facultatea de Drept și Științe Sociale* la specialitățile: Contabilitate, Business și administrare, Finanțe și bănci, Turism și a *Cadrelor în domeniul general de studiu Științe ale educației (Ciclul I, studii superioare de licență)* - **19 specialități - 35 988 titluri / 57 843 ex.**

	Facultatea / Domeniul/specialitatea	Titluri / exemplare		
		Total doc. tit./ex.	Științifice tit/ex.	Didactice tit. / ex.
1.	<b>Facultatea de Drept și Științe Sociale</b>			
1	Contabilitate	847/1331	385/502	462/829
2	Business și administrare	785/1321	329/519	456/802
3	Finanțe și bănci	878/1376	398/525	480/851
4	Turism	884/1300	429/590	455/710
2.	<b>Științe ale educației (ca dre în domeniul general de studiu. Ciclul I, studii superioare de licență)</b>			
1	Fizică și informatică	565/797	271/294	294/506
2	Informatică	546/880	284/352	262/528
3	Informatică și limba engleză	627/874	297/368	330/506
4	Educație tehnologică	702/1045	326/365	376/680
5	Limba și literatura română și limba franceză	822/1546	322/498	500/1048
6	Limba și literatura engleză și limba germană	707/1441	305/373	402/1068
7	Limba și literatura germană e și limba engleză	713/1446	311/378	402/1068
8	Limba și literatura franceză și limba engleză	793/1273	331/440	462/833

BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ A UNIVERSITĂȚII DE STAT "ALECU KUSSO" DIN BALȚI  
 Str. Popșin, 38, 801, MD 3121 Republica Moldova, tel/fax: (0229) 52 445, e-mail: [librarie@usarb.md](mailto:librarie@usarb.md), web: <http://librarie.usarb.md>

Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte  
 Specialitatea Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară  
 Asigurarea cu literatură științifică, didactică și metodică (în baza Catalogului electronic pentru anii 2000-2015)

**Filozofia. Probleme filozofice ale domeniului**

Titlu / exemplare	Titluri / exemplare	Didactică / Metodică
1. 10(9)B D(7) 1 D(7) 1 Curriculum (într-o ediție) în cursul anilor "Metodica Filozofiei" / Petru Dănilă, Ștefan Lămpă; Univ. de Stat de Trăisni, Colecția Șt. Sociale - Cl. 2011 - 2012; tab. ISBN 978-979-3-266-7 Bălgăr; p. 11-27; An. nr. ind. și pe verso f. de tabl.; Total ex.: 1:1 / neinventariate 1. FILOZOFIE - BĂLGĂRI 2. FILOZOFIE - PROGRAME ȘI SUPREIOR 3. EVOLUȚIONISM - FILOZOFIE 1640(9)B		
2. 10(9)B 294 Programa curricular "Filozofie", Pentru studenții universității USARB (an. 2008-2009); R. Republica Moldova; Univ. Cooperativă-Comercială de Moldova, Colecția Șt. Sociale - Cl. 2008-2009 - 10 p. ISBN 978-979-3-266-7 Bălgăr; p. 12-18; Total ex.: 1:1 / în care ex. neinventariate 1. FILOZOFIE - PROGRAME ȘI SUPREIOR 1640(9)B		
3. 10(9)B R16 Sanctores, Euse. Curriculum în disciplina "Științe filozofice" (domeniul disciplinelor); Pentru toate speciile de la Școala Sanctores; MOULDOVIC, Univ. Cooperativă-Comercială de Moldova; Cl. 2008-2011; 20 p.; tab. ISBN 978-979-3-266-7 Bălgăr; p. 18; An. nr. ind. și pe verso f. de tabl.; Total ex.: 1:1 / neinventariate 1. FILOZOFIE - PROGRAME ȘI SUPREIOR 2. ȘTIINȚE FILOZOFICE 3. CURRICULUM UNIVERSITAR 1640(9)B		
4. 10(9)B R16 Sanctores, Euse. Curriculum în disciplina "Filozofie"; Pentru toate speciile de la Școala Sanctores; reanunț T. Dumbră, I. Gerg, MOULDOVIC, Univ. Cooperativă-Comercială de Moldova; Cl. 2008-2011; 15 p.; tab. ISBN 978-979-3-266-7 Bălgăr; p. 15-27; Total ex.: 1:1 / neinventariate 1. FILOZOFIE - CURRICULUM 1640(9)B		

BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ A UNIVERSITĂȚII DE STAT "ALECU KUSSO" DIN BALȚI  
 Str. Popșin, 38, 801, MD 3121 Republica Moldova, tel/fax: (0229) 52 445, e-mail: [librarie@usarb.md](mailto:librarie@usarb.md), web: <http://librarie.usarb.md>

Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte  
 Specialitatea Pedagogie în învățământul primar și Pedagogie preșcolară  
 Asigurarea cu literatură științifică, didactică și metodică (în baza Catalogului electronic pentru anii 2000-2015)

Denumirea cărții (cursului) conform planșei de dezvoltare	Numărul științific	Numărul didactic	Metodică
1. <b>Științe pedagogice</b>	1073	374	171
2. <b>Științe culturale și informaționale</b>	2612	375	821
3. <b>Științe psihologice</b>	6679	671	579
4. <b>Științe pedagogice</b>	1118	1284	
5. <b>Științe pedagogice</b>	1118	1284	
6. <b>Științe pedagogice</b>	1118	1284	
7. <b>Cultura comunicativă</b>	3514	372	172
8. <b>Științe pedagogice</b>	2895	671	579
9. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
10. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
11. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
12. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
13. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
14. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
15. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
16. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
17. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
18. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764
19. <b>Științe pedagogice</b>	2895	675	764





# Resurse din acces deschis

- Oferta informațională este suplimentată de resursele din acces deschis, astfel prin Decizia Senatului USARB (proces-verbal nr. 2 din 16 septembrie 2015), a fost aprobată „Politica instituțională a Universității de Stat „Alecú Russo” din Bălți privind Accesul Deschis și „Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea repozitoriului instituțional Open Research Archive (ORA) - USARB”.
- Aceste documente definesc normele și principiile accesului la documentele științifico - didactice elaborate de cadrele didactice și bibliotecari, inclusiv cele editate la Editura USARB și postate în arhiva instituțională.
- ORA - USARB (OPEN RESEARCH ARCHIVE) este disponibilă pe pagina Bibliotecii - <http://dspace.usarb.md:8080/jspui/> și conține deja 2 274 de titluri: 353 carti, 1 649 articole, 7 titluri de reviste in 99 numere, 173 de titluri multimedia.

servicii/publicare-on-line

UNIVERSITATEA de STAT „ALECÚ RUSSO” din BĂLȚI

BIBLIOTECA ȘTIINȚIFICĂ

Acasă RESURSE INFORMAȚIILE NOUȚĂȚI SERVICII CERCETARE DESPRE NOI HARTA

Acasă | SERVICII | **Publicare on-line**

ORA (Open Research Archive) USARB este o arhivă electronică instituțională a documentelor științifice, educaționale, de reglementare, elaborate de către cadrele didactice și bibliotecarii USARB, care au publicat materiale și la alte edituri decât editura universitară, dar au transmis USARB-ului dreptul de a le plasa în arhivă.

Repozitoriul instituțional a fost inițiat în anul 2013 și este întreținut de bibliotecarii universitari, la moment include 2 251 documente.

Repozitoriul instituțional a fost integrat în circuitul informațional mondial prin: **Registrul ROAR, OpenDOAR, DuraSpace.**

Tutorial: Navigare în Arhiva electronică instituțională - ORA (Open Research Archive) USARB

[REGULAMENTUL de organizare și funcționare a repozitoriului instituțional ORA \(OPEN RESEARCH ARCHIVE\)](#)

Declarația

BIBLIOTECA DIGITALĂ  
BAZE DE DATE  
REPOZITORII  
PARTENERII NOȘTRI

# ORA USARB în Registre internaționale

Repozitoriul instituțional ORA USARB a fost dezvoltat în cadrul Proiectului MISISQ, Politica Accesului Deschis fiind înregistrată în Directoriile internaționale pentru a spori vizibilitatea și ratingul USARB:

- Registrul internațional ROARMAP (Registry of Open Access Repository Mandates and Policies) <http://roarmap.eprints.org/999/>.
- Registrul ROAR (Registru of Open Access Repositories) - <http://roar.eprints.org/11083/>
- OpenDOAR (Directory of Open Access Repositories)- <http://www.opendoar.org/find.php?rID=3714&format=full>
- DuraSpace - <http://duraspace.org/registry/repository/7680>

În Săptămâna Accesului Deschis (24 – 30 octombrie), timp de o zi bibliotecarii bălțeni au participat la Maratonul național al arhivării documentelor în Repoziitoriul instituțional, plasându-se pe locul întâi în Republică.

**DURASPACE.ORG**

About | Technologies | Community | Resources | Membership

Search

### Repository Information

**SCIENTIFIC LIBRARY OF ALECU RUSSO BĂLȚI STATE UNIVERSITY**  
**Repository URL:** [OPEN RESEARCH ARCHIVE \(ORA USARB\) OF ALECU RUSSO BĂLȚI STATE UNIVERSITY](http://open-research-archive.ora.usarb.org)  
**Country:** Moldova  
**Type of Institution:** academic  
**Repository launch date:** 2013  
**Repository access:** Public  
**DSpace Version:** 5.x JSP  
**Operating system / platform:** Linux  
**Use cases:** Institutional Repository  
**Type of content:** Faculty / staff / student output, Conference papers and presentations, Learning objects & resources, Data sets, History/Art Archives, Community / cultural project  
**Types of files:** Images, Audio, Video, Text Documents  
**Integrations/customizations:** Statistics, Google Analytics Tracking Code, Google Indexing of DSpace Instances, Language Packages, Manakin Themes, OAI Harvester Plugin for DSpace, SWORD, SFX, Mirage  
**Latitude:** is 47° 00 N  
**Longitude:** 29° 00 E  
**ID:** [7680](#)

Is this your repository? Please send us additions or updated information via this [email](#)

Return to list of [DSpace](#), [Fedora](#), [VIVO](#) or [all](#) repositories.

**BROWSE REPOSITORIES**

- [DSpace](#)
- [Fedora](#)
- [VIVO](#)
- [DuraCloud](#) (coming soon)
- [All Repositories](#)

[Reset filters](#)

Registry of Open Access Repositories

Home About Search Search Content Browse

Login | New Entry | Create Account

### OPEN RESEARCH ARCHIVE (ORA USARB) OF ALECU RUSSO BĂLȚI STATE UNIVERSITY

Displaying results 1 to 1 of 1.  
[Refine search](#) | [New search](#)

Order the results: by relevance match | [Reorder](#)

Export 1 results as: Activity table | [Export](#)

[Search Content](#) | [Graphical analysis](#)

1. [Deposit Activity](#)

Displaying results 1 to 1 of 1.  
[Refine search](#) | [New search](#)

Order the results: by relevance match | [Reorder](#)

OpenDOAR

Search or Browse for Repositories

Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți

Any Subject Area

Any Country | Any Language | Any Software

Summaries | 20 | per page.

To search the contents of the repositories listed in O

Result 1 of 1.

[Institutional Repository Open Research Archive of Alecu Russo Bălți State University \(ORA USARB\)](#)

**Organisation:** Scientific Library, [Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți, Moldova](#)  
**Description:** This site provides access to the research output of the institution.  
**Software:** DSpace  
**Size:** 982 Items (2016-09-02)  
**Subjects:** Multidisciplinary  
**Content:** Articles; References; Conferences; Theses; Books; Multimedia  
**Languages:** Romanian  
**Policies:** [Not yet analysed]  
**OpenDOAR ID:** 3714, Last reviewed: 2016-09-02, [Suggest an update for this record](#)  
Link to this record: <http://opendoar.org/id/3714/>

Page: << Previous 1 Next >>

# Cercetările USARB indexate în baze de date europene

ZENODO <https://zenodo.org/>

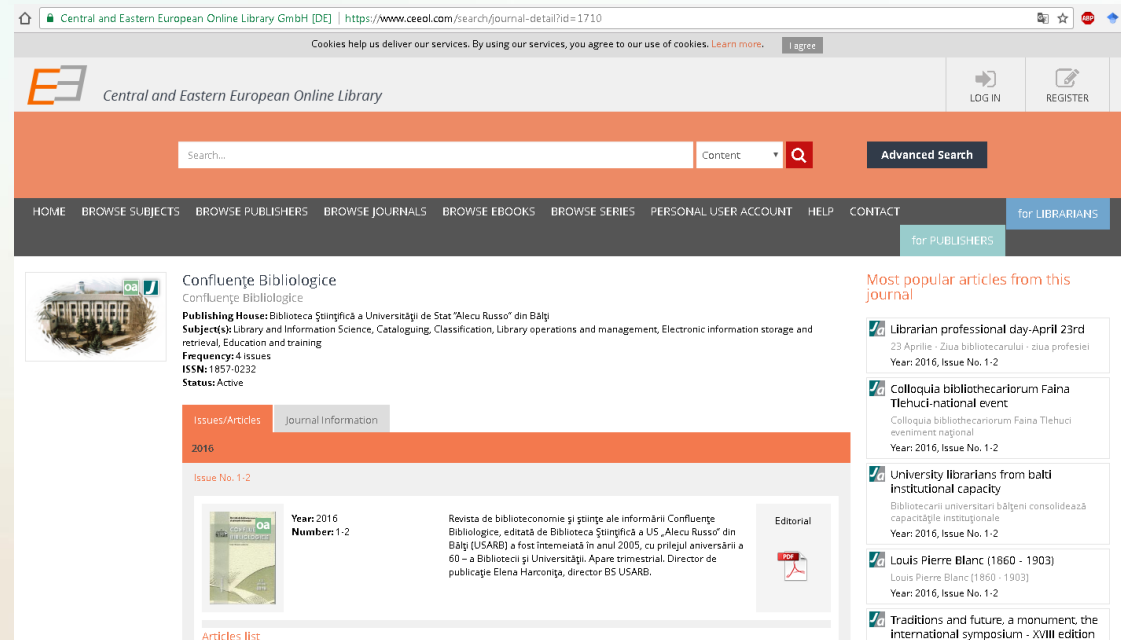


The screenshot shows a Zenodo record for the publication 'Ion Gagim : Biobibliografie'. The record includes the following information:

- Publication date:** September 5, 2005
- DOI:** 10.5281/zenodo.268739
- ISBN:** 9975-931-78-25
- Keywords:** biobibliografie, Gagim Ion, profesori universitari, rectori universitari
- Published in:** Ion Gagim : Biobibliografie, Biblioteca Științifică USARB, Republica Moldova, pp. 143 (9975-931-78-25).
- License (for files):** Creative Commons Attribution 4.0

The record also features a preview of the document and a share section with social media icons. The title 'Ion GAGIM Biobibliografie' is prominently displayed at the bottom of the record.

CEEOL - *Central and Eastern European Online Library* <https://www.ceeol.com/>



The screenshot shows the CEEOL website interface. The main navigation bar includes 'HOME', 'BROWSE SUBJECTS', 'BROWSE PUBLISHERS', 'BROWSE JOURNALS', 'BROWSE EBOOKS', 'BROWSE SERIES', 'PERSONAL USER ACCOUNT', 'HELP', 'CONTACT', and 'for LIBRARIANS'. The 'for PUBLISHERS' link is highlighted.

The main content area displays the journal 'Confluente Bibliologice' with the following details:

- Year:** 2016
- Issue No.:** 1-2
- Year: 2016 Number: 1-2**
- Subjects:** Library and Information Science, Cataloguing, Classification, Library operations and management, Electronic information storage and retrieval, Education and training
- Frequency:** 4 issues
- ISSN:** 1857-0232
- Status:** Active

The 'Articles List' section shows a list of articles, including 'Revizua de biblioteconomie și științe ale informării Confluente Bibliologice, editată de Biblioteca Științifică a US „Alecu Russo” din Bălți (USARB) a fost înmormântată în anul 2005, cu prilejul aniversării a 60 - a Bibliotecii și Universității. Apare trimestrial. Director de publicație Elena Harconița, director BS USARB.'

On the right side, there is a section titled 'Most popular articles from this journal' with a list of articles, including 'Librarian professional day-April 23rd', 'Colloquia bibliothecariorum Faina Tihuci-national event', 'University librarians from baltic institutional capacity', 'Louis Pierre Blanc (1860 - 1903)', and 'Traditions and future, a monument, the international symposium - XVIII edition'.

457 de lucrări sunt înregistrate în bazele de date științifice internaționale CEEOL și 165 în ZENODO, ultimul oferind DOI – identificatorul de conținut a lucrării în mediul digital și atribuirea dreptului de autor în Creative Commons.



# În Biblioteci și platforme deschise

- OpenLibrary - <https://openlibrary.org/people/librunivusb>;
- Calameo - <http://www.calameo.com/accounts/1133349> ,
- Issuu - <http://issuu.com/bibliotecastiintificauniversitaraba>,
- Slideshare - <http://slideshare.net/libruniv>
- Scribd –<http://ru.scribd.com/Biblioteca%20Stiintifica%20>

În total 1 834 de înregistrări.

## Baze de date proprii

- SumarScanat – 1 060 sumare ce contin cca 62 000 articole
- Opere muzicale în MP3 – 8 951 tit.



# Proiecte și Consorții internaționale

Integrată în 10 proiecte și Consorții internaționale:

- Proiectul de donație The East and Central European Journal Donation Project „Social Research” - JDP – SUA (din 1994)
- CD ONU (din 2001)
- Consorțiul REM - Resurse Electronice pentru Moldova, membru al EIFL (din 2001)
- Depozitară Regională a Băncii Mondiale ( din 2008)
- Punctul de Informare și Documentare NATO (din 2010)
- Centrul de informare al Uniunii Europene (din 2011)
- Proiectul de parteneriat dintre R.Moldova și Germania – Universitatea din Landshut, DAAD și Compania Draxelmaier (anii 2012 – 2017)
- Centrul de Informare al României (din 2016)
- Proiectul MISISQ Servicii informaționale modernizate pentru învățământul de calitate ( 2013 -2016)
- Proiectul *Modernizarea serviciilor bibliotecilor universitare din Moldova*, finanțat de Programul Norvegian de Cooperare în domeniul învățământului superior cu Eurasia (2016-2019).
- Proiectul *Servicii de suport pentru rețeaua de biblioteci: modernizarea bibliotecilor în Armenia, Moldova și Belarus prin dezvoltarea personalului bibliotecar și reformarea bibliotecilor*, în Programul ERASMUS + (2015 - 2018)

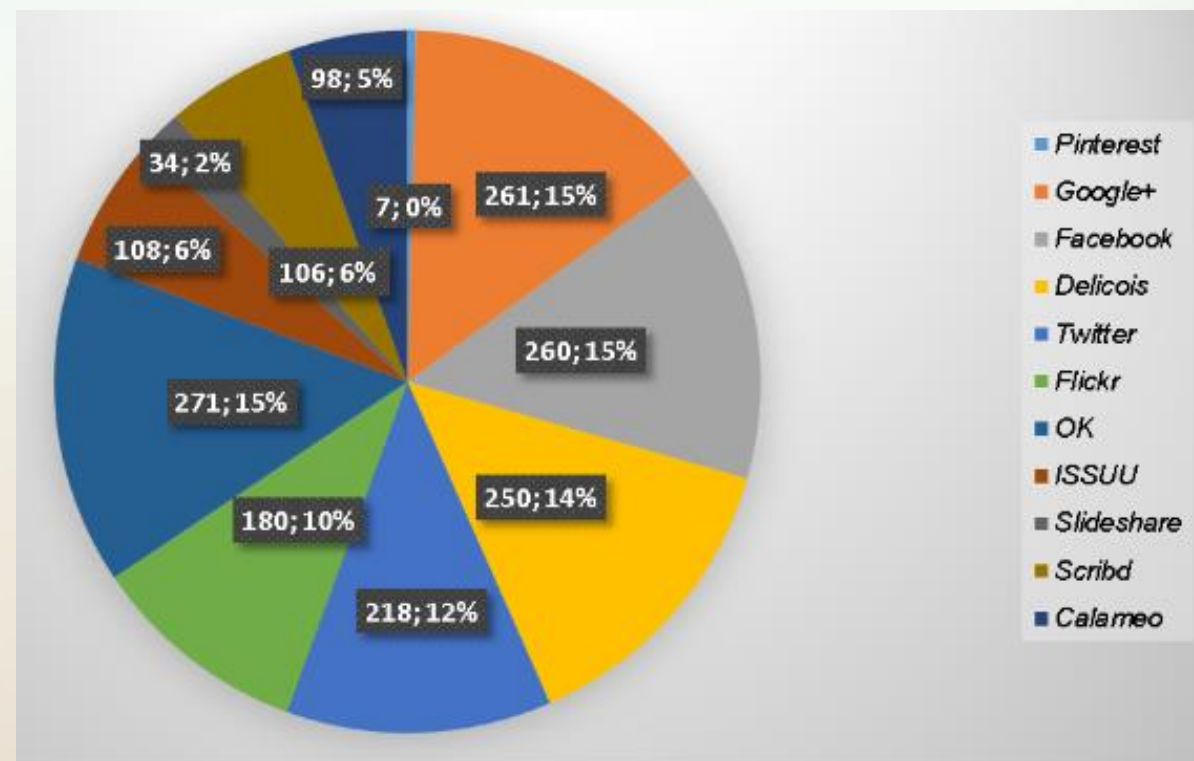
# Biblioteca pe rețele sociale

- Biblioteca este prezentă în Wikipedia:  
<https://ro.wikipedia.org/wiki/Biblioteca>

## Rețele sociale:

- FACEBOOK.com -  
<https://www.facebook.com/Biblioteca-%C5%9Etiin%C5%A3ific%C4%83-a-Universit%C4%83%C5%A3ii-de-Stat-Alecu-Russo-din-B%C4%83I%C5%A3i-543442855760138/>;
- Twitter - [https://twitter.com/BSU\\_Alecu\\_Russo](https://twitter.com/BSU_Alecu_Russo) ;
- YOUTUBE - <http://www.youtube.com/user/libruniv>;
- Google+ -  
<https://plus.google.com/100998582434239819038> ;
- Delicious –<http://delicious.com/bsubaltimoldova>;
- Pinterest - <http://pinterest.com/bsubalti/>;
- Flickr - [http://www.flickr.com/photos/bsu\\_balti/](http://www.flickr.com/photos/bsu_balti/)

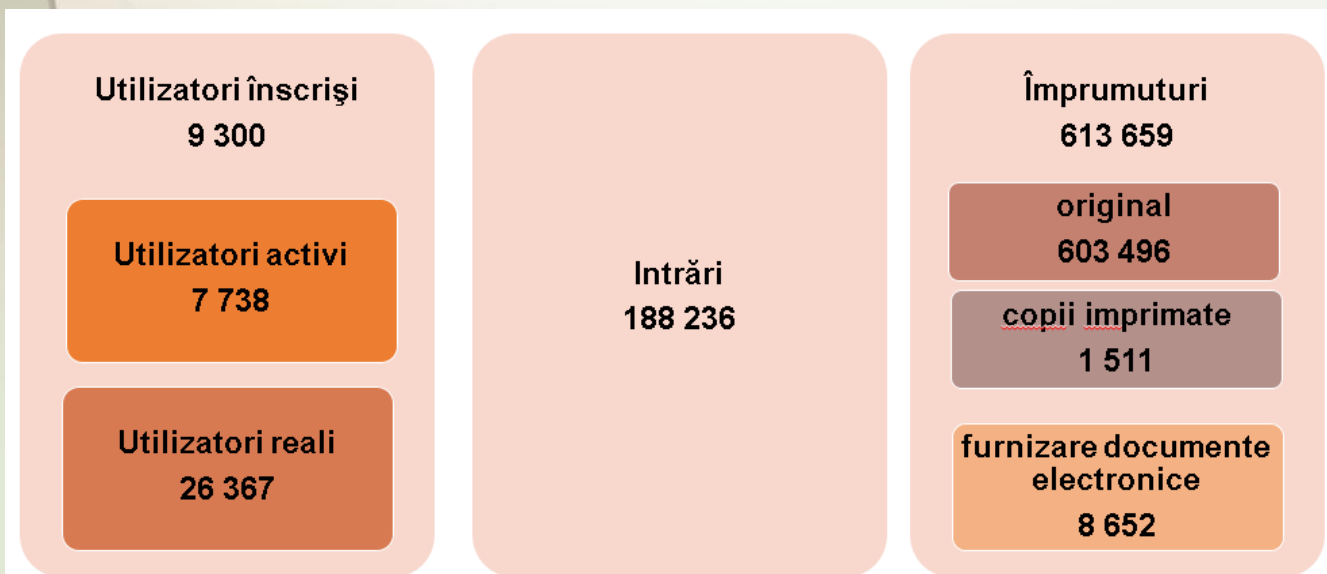
## Postări în anul 2016



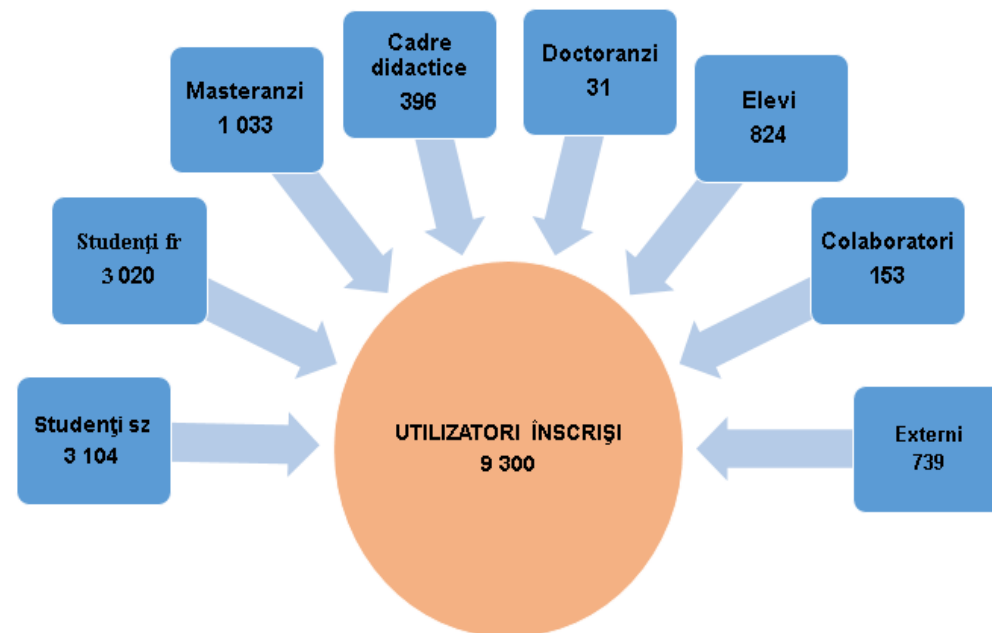
# Utilizarea Bibliotecii

- Anual de serviciile Bibliotecii beneficiază circa 10 000 utilizatori.
- Numărul intrărilor constituie aproape 200 000, vizite virtuale - 438 148 și peste 600 000 de împrumuturi și furnizări de documente electronice.
- Pagina web a Bibliotecii este vizitată de circa 450 mii ori, fiind efectuate mai bine de 2 milioane de accesări.
- Peste 500 expoziții tradiționale informative și tematice, inclusiv 30 de expoziții on-line organizează bibliotecarii pentru a promova documentele și a stimula lecturile de instruire și cercetare ale utilizatorilor.

## Utilizatori, intrări, împrumuturi



## Utilizatori înscriși



anul	2016	2015	2014
plan	10 742	9 655	10 000
realizat	9 300	9 133	8 691
%	87%	95%	87%





# Scopul și obiectivele strategiei

## SCOP

**Stabilirea direcțiilor prioritare de consolidare și modernizare a BȘ USARB și a procedurilor de realizare**

## OBIECTIVELE GENERALE

**Dezvoltarea mediului informațional relevant pentru procesele de instruire și cercetare în USARB.**

**Lobby și advocacy pentru dezvoltarea Bibliotecii Științifice USARB.**

**Dezvoltarea sistemului de Management al Calității (resurse umane, colecții, servicii).**

**Implementarea proiectelor corporative de dezvoltare.**

**Instruirea și motivarea utilizatorilor.**

**Asigurarea unui spațiu confortabil și atractiv.**

**Dezvoltarea cadrului de formare profesională continuă a personalului.**

**Promovarea imaginii și serviciilor bibliotecii universitare.**

# Direcții strategice

## Prioritatea I.

### Biblioteca Științifică USARB - sursă de informații autentice

- Obiectiv 1. Dezvoltarea unui sistem modern de resurse informaționale, servicii și produse educaționale relevante fiecărei specialități, specializări, doctorat și postdoctorat.
- Obiectiv 2. Asigurarea instruirii utilizatorilor privind Cultura Informației.
- Obiectiv 3. Creșterea indicatorului de frecvență cu 15 %.

## Prioritatea II.

### Promovarea imaginii Bibliotecii Științifice USARB

- Obiectiv 1. Realizarea programelor anuale de promovare a imaginii Bibliotecii la nivel instituțional /național și internațional.
- Obiectiv 2. Organizarea campaniei anuale de advocacy.
- Obiectiv 3. Adoptarea unei strategii comune de lobby pentru bibliotecile universitare până la finele anului 2020.

## Prioritatea III.

### Asigurarea calității activităților infodocumentare, educaționale, cercetare, manageriale

- Obiectivul 1. Actualizarea cadrului de reglementare a bibliotecii conform actelor legislative și normative în vigoare.
- Obiectivul 2. Operarea modificărilor în structura organizațională în conformitate cu ROF aprobat.
- Obiectivul 3. Creșterea bugetului cu minimum 15% anual pentru dezvoltarea și diversificarea colecțiilor de bibliotecă.
- Obiectivul 4. Stimularea bazată pe performanță a personalului de bibliotecă.
- Obiectivul 5. Implementarea proiectelor naționale și internaționale.
- Obiectivul 6. Asigurarea funcționării Centrului Biblioteconomic Departamental – laborator pentru Bibliotecile de învățământ din nord.
- Obiectivul 7. Creșterea eficienței procesului de cercetare biblioteconomică.

## Prioritatea IV.

### Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii

- Obiectivul 1. Crearea zonelor noi de lucru și agrement pentru utilizatori până în 2022.
- Obiectivul 2. Asigurarea spațiilor funcționale cu minimum 20% mobilier adecvat necesităților utilizatorilor.
- Obiectivul 3. Dotarea cu echipament modern cu 20% anual până în 2022.
- Obiectivul 4. Asigurarea unui spațiu virtual în pas cu tehnologiile moderne până la finele anului 2022.



# Ce vedem realizat în 2022 ?

## Parteneriate eficiente și dezvoltate

- Implicații în proiecte naționale și internaționale;
- Parteneriate instituționale, naționale și internaționale.

## Infrastructură modernă și dotată

- Spațiile bibliotecii accesibile pentru toți (inclusiv pentru persoane cu dizabilități);
- Condiții înalte de confort;
- Spații reamenajate pentru învățare, cercetare, interacționare;
- Dotare cu echipament tehnic performant.



Lumina



meșe pentru calculator



mobiler





## Infrastructură informațională ușor accesibilă

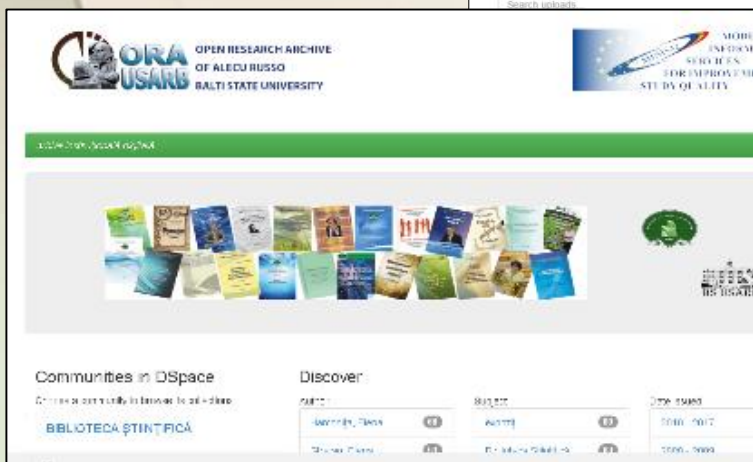
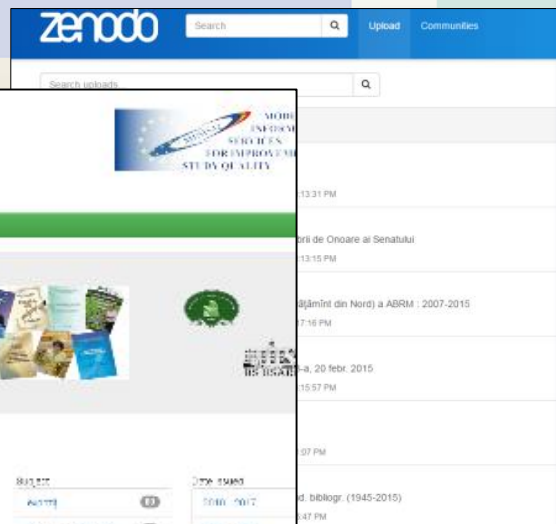
- Acces Deschis la diverse resurse informaționale;
- Resurse informaționale actualizate și relevante;
- Repozitoriu Instituțional dezvoltat;
- Biblioteca Științifică a USARB – prestator de servicii moderne.

## Management performant (inovativ)

- Management participativ și flexibil;
- Structură funcțională modernizată;
- Bibliotecă bazată pe creativitate și inovare;
- Cadru de reglementare actualizat.

## Spațiu informațional academic unic

- Biblioteca Științifică USARB – parte componentă a spațiului academic unic;
- Biblioteca Științifică a USARB – centru informațional multifuncțional.



## Resurse umane motivate

- Personal satisfăcut din perspectiva profesională și remunerarea muncii;
- Sistem de formare profesională continuă a personalului;
- Salarii adecvate racordate la salariul mediu pe economie;
- Cunoașterea limbii engleze de către bibliotecari;
- Integrarea specialiștilor din diverse domenii în statele de personal ale Bibliotecii.

## Resurse financiare în conformitate cu necesitățile funcționării eficiente

- Buget relevant din partea USARB;
- Identificarea resurselor financiare alternative.



## Echipament și tehnologii moderne

- Implementarea Sistemului RFID;
- Servicii electronice moderne;
- Dezvoltarea Sistemului integrat de bibliotecă;

## Utilizatori instruiți și motivați

- Cultura informației dezvoltată;
- Curriculum actualizat, noi instrumente didactice;
- Utilizatori motivați



# Obstacole (contradicții) în dezvoltarea bibliotecii

## La nivel de resurse:

- Insuficiența resurselor financiare
- Colecții și resurse învechite
- Necoresponderea echipamentului existent cu evoluția tehnologică
- Dotare insuficientă

## La nivel de personal:

- Optimizări de resurse și de personal
- Salarizarea neadekvată

## La nivel de utilizator:

- Refluxul utilizatorilor și interes scăzut față de lectură și bibliotecă
- Scăderea cererii pentru carte

# **CAPITOLUL III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI 2017 - 2022**

## ***§ 1. Planul de acțiuni 2017 - 2022***

# Priorități

**Prioritatea I. Biblioteca Științifică USARB - sursă de informații autentice**

**Prioritatea II. Promovarea imaginii Bibliotecii Științifice USARB**

**Prioritatea III. Asigurarea calității activităților infodocumentare, educaționale, cercetare, manageriale**

**Prioritatea IV. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii**



# Prioritatea 1.

## Biblioteca universitară – sursă de informații autentice

**Obiectivul 1. Dezvoltarea unui sistem modern de resurse informaționale, servicii și produse educaționale relevant fiecărei specialități, specializări, doctorat și postdoctorat**

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabil</b>	<b>Parteneri</b>
<b>1.</b>	Mentținerea poziției de autentică sursă de informare prin dezvoltarea colecțiilor de resurse informaționale în baza Politicii de dezvoltare a colecțiilor.	2017-2022	Director	Rectoratul, Consiliul Științific al BȘ, Secția de planificare, Editori/Furnizori
<b>2.</b>	Evaluarea satisfacției utilizatorilor privind competența și rolul Bibliotecii în procesul de studii și cercetare științifică în baza Chestionarului <i>Utilizatorii au cuvântul</i> .	2017-2022	Director, SCAS, CMAE	Senat USARB/Studentesc, Departamentul Managementul calității
<b>3.</b>	Livrarea electronică de documente (LED).	2017-2022	Director, director adjunct informatizare	
<b>4.</b>	Catalogarea corporativă pe platforma ALEPH. (anual 10 000 titluri).	2017-2022	Director, director adjunct, Serviciul DCCI, SICB	Consortiul libuniv. md

5.	Furnizarea resurselor tematice prin e-mail.	2017-2022	SICB, bibliotecarul de subiect	
6.	Estimarea eficienței rezultatelor cercetărilor științifice universitare prin aplicarea indicatorilor sciento-bibliometrici: H-Index (indicele Hirsch), Factorul de Impact (FI) în Google Scholar (GS), Publish or Perish.	2017 - 2022	SICB	Cadrele didactice/cercetători USARB
7.	Asigurarea accesului la contribuțiile științifico-didactice ale universitarilor bălțeni prin indexarea în Repozitoriul Instituțional, baze de date internaționale, biblioteci deschise, platforme informaționale.  Dezvoltarea bazelor de date locale SumarScanat; Înregistrări muzicale în MP3.	2017-2022	Director, director adjunct, administratorul de grup	Consortiul libuniv. I
8.	Dialog bibliotecar – utilizator: Skype, servicii electronice <i>Întreabă bibliotecarul</i> , <i>Propuneri pentru achiziții</i> , grupuri, comunități pe Facebook, Google+.	2017-2022	Director, Comunicarea colecțiilor	

## Obiectivul 2.

### Asigurarea instruirii utilizatorilor privind Cultura Informației

Obiectivul 2. Asigurarea instruirii utilizatorilor privind Cultura Informației				
	Activități	Perioada de realizare	Responsabil	Parteneri
9.	Actualizarea anuală a programului de inițiere în spațiile și serviciile Bibliotecii <i>Noul Utilizator</i> .	2017-2022	Director, Grupul de proful Relații cu Facultatea	Decanatele Facultăților
10.	Actualizarea cursului universitar „Bazele Culturii Informației”, Curriculum, Fișa disciplinei pentru licențiați, masteranzi, doctoranzi, elevi în conformitate cu standardele internaționale.	2017 - 2022	Director, Centrul Cultura informației	Secția Studii USARB
11.	Editarea Cursului universitar <i>Bazele culturii informației și a Curriculumului</i> (versiune electronică).	2017	Director, CMAE	Secția Studii USARB
12.	Campanii anuale <i>Nu plagiatului în USARB!</i>	2017 – 2022	Director, TS	Secția Studii USARB Decanatele Facultăților Senatul Studentesc

### Obiectivul 3.

### Creșterea indicatorului de frecvență cu 15%

Obiectivul 3. Creșterea indicatorului de frecvență cu 15%				
13.	Zilele Bibliotecii la Facultăți	2017-2022	Director, Centrul Managerial, TS	Secția Sstudii USARB Departamentul de management al calității Senatul Studentesc
14.	Manifestări în Clubul Cărții, Clubul ONU/Educație Civică Europeană, Centrul de Informare al României.		Șefi Centre	Facultățile Senatul Studentesc
15.	Sintetizarea periodică a rezultatelor studiului on-line „Utilizatorii au cuvântul” și a boxei de idei.	2017-2022	Șef Centru MAE și SSAS	Senatul Studentesc
16.	Confortabilizarea spațiilor Bibliotecii.	2017-2022	Director	Rectorat Secția administrativ-gospodărească

## Prioritatea II.

# Promovarea imaginii Bibliotecii Științifice USARB

### Obiectivul 1.

Realizarea programelor anuale de promovare a imaginii bibliotecii la nivel instituțional/național și internațional

<b>Obiectivul 1. Realizarea programelor anuale de promovare a imaginii bibliotecii la nivel instituțional/național și internațional</b>				
	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
<b>17.</b>	Utilizarea însemnelor de identificare vizuală ale universității și Bibliotecii Științifice pe toate materialele de promovare și la toate evenimentele organizate.	2017-2022	Director, CMAE	
<b>18.</b>	Actualizarea setului de materiale promoționale, designul, produsele, serviciile și activitățile	2017-2022	Director, CMAE	



	Bibliotecii Științifice USARB (flyere, pliante, banere, semne, coperte, ghiduri etc.)			
19.	Plasarea mesajelor publicitare pe panouri publicitare și alte canale de comunicare, difuzarea la Facultăți, catedre, rectorat, informarea la distanță prin intermediul instrumentelor online, skype, e-mail, rețele (Facebook, Twitter, YouTube etc.).	2017-2022	Director, CMAE	
20.	Marcarea Zilelor USARB și a Bibliotecii Științifice, Zilele Informării, Zilele Catedrelor, Zilele Facultăților în Bibliotecă, Zilele Europei, Zilele Tineretului, Zilele ONU.	2017 - 2022	Director	Rectorat Secția Studii USARB, Decanatele Facultăților
21.	Săptămâna OA, Săptămâna Educației Deschise, Ziua Cărții și a Dreptului de Autor - Ziua Bibliotecarului, Ziua de Sensibilizare Națională privind Bibliotecile.	2017 - 2022	Director, CAI/CD ONU/EUI	Decanatele Facultăților
22.	Inițierea Campaniei de promovare a Bibliotecii <b><i>Biblioteca universitară - mai activă și mai conectată ca oricând!</i></b>	2017	Director, Managerii funcționari	Decanatele Facultăților DMC SS

## Obiectivul 2.

### Organizarea unei campanii anuale de advocacy pentru comunitate

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
25.	Participarea la campanii naționale și internaționale de advocacy pentru susținerea Accesului Deschis, Educației Deschise.	2017-2022	Director, TS	Bibliotecile SNB, ABRM, CBN, parteneri media, IDSI, USARB
26.	Organizarea Zilei Naționale de Sensibilizare privind Bibliotecile și Bibliotecarul din Republica Moldova în 23 aprilie: componentă importantă în Proiectul LNNS al Programului Erasmus +.	2017-2022	Director TS	Facultățile USARB SNB, ABRM
27.	Elaborarea și plasarea pe YouTube, Facebook a spot-video despre bibliotecă și evenimentele organizate.	2017-2022	Director, Grupul de profil Virtualizarea serviciilor	Cadre didactice, Studenti, liceeni
28.	Expoziții on-line – promovarea colecțiilor cu prilejul datelor și evenimentelor remarcabile.	2017-2022	Director, Grupul de profil Virtualizarea serviciilor	
29.	Expoziții on-line cu prilejul aniversărilor cadrelor didactice și bibliotecarilor (50, 55, 60, 65, 70 ani).	2017-2022	Director, Grupul de profil Virtualizarea serviciilor	Cadre didactice

# Prioritatea III. Asigurarea calității activităților infodocumentare, educaționale, cercetare, manageriale

## Obiectivul 1. Actualizarea cadrului de reglementare a Bibliotecii conform actelor legislative și normative în vigoare

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
33.	Implicații în activitatea Consiliului Biblioteconomic Național, Consiliului Bibliotecilor din învățământ, Consorțiului REM, Comitetului Tehnic nr. 1 de standardizare „Biblioteconomie, Informare, Documentare”, Asociației Bibliotecarilor din Republica Moldova, Forumului Managerilor din Sistemul Național de Biblioteci.	2017 - 2022	Director, director adjunct, șef SCAS	Rectorat, ME, MC, ABRM, CBN, CBÎ, BNRM
34.	Participare la discuții publice și elaborarea propunerilor cu privire la documentele de reglementare.	2017 – 2022	Director, director adjunct, șef SCAS	CBN, CBÎ, ABRM
35.	Ajustarea actelor de reglementare instituțională la cadrul național de reglementare.	2017-2022	Director, director adjunct, manageri funcționali	Consiliul Științific al BȘ USARB
36	Actualizarea anuală a politicii de dezvoltare a colecțiilor.	2017 - 2018	Director, SDCCI, SOCC	Consiliul Științific al BȘ USARB
37.	Elaborarea instrucțiunilor și a hărților-trasee pentru procesele tehnologice de uz intern: Achiziții /Seriale /Catalogare în condiția implementării softului ALEPH.	2017	Director, director adjunct, manageri funcționali	Consiliul Metodic
38.	Verificarea normelor la procesele și activitățile infodocumentare. Publicarea ediției a 2-a a Ghidului respectiv.	2017-2018	Director, director adjunct, manageri funcționali	Consiliul Metodic

### Obiectivul 3.

## Creșterea bugetului cu min. 15% anual pentru dezvoltarea și diversificarea colecțiilor

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
42.	Diagnosticarea colecțiilor conform curriculei universitare. Dotarea lectoratelor.	2017-2018	Director. Serviciul Dezvoltarea colecțiilor. Catalogare. Indexare. Serviciul de Informare și cercetare bibliografică Serviciul de Comunicare a Colecțiilor	Facultățile, catedrele
43.	Analiza cererii cu privire la colecții și bazele de date.	2017 -2022	Director. Serviciul Dezvoltarea colecțiilor. Catalogare. Indexare. Serviciul de Comunicare a Colecțiilor	CȘ al BȘ
44.	Prospectarea pieței / ofertelor editoriale și elaborarea bugetului și estimarea necesităților financiare.	2017-2022	Serviciul Dezvoltarea colecțiilor. Catalogare. Indexare. Serviciul de Comunicare a Colecțiilor	Catedrele Serviciul Planificare Economică și Finanțe
45.	Identificarea surselor de finanțare suplimentare pentru dezvoltarea colecțiilor.	2017 -2022	Director	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor USARB

## Obiectivul 4.

### Stimularea bazată pe performanță a personalului de bibliotecă

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
<b>46.</b>	Consolidarea și identificarea noilor metode de motivare și stimulare a personalului.	2017 -2022	Director	Președintele CȘ al BȘ DMC USARB
<b>47.</b>	Ajustarea metodologiei de evaluare a performanței personalului Ghidului internațional de competențe în domeniu.	2017-2022	Director	Președintele CȘ al BȘ
<b>48.</b>	Evaluarea performanței personalului. Portofoliul științifico-metodic, CV, raport / chestionar de autoevaluare.	2017-2022	Comisia de evaluare instituțională a personalului	Președintele CȘ al BȘ
<b>49.</b>	Organizarea anuală a Conferinței dedicate Zilei Bibliotecarului cu menționarea celor mai merituoși bibliotecari.	2017	Director, CM	Rectorat
<b>50.</b>	Instruirea continuă a personalului: organizarea atelierelor de formare, cursurilor de perfecționare, cursurilor de limbi străine pentru bibliotecari.	2017 -2022	Director, SCAS	Rectorat
<b>51.</b>	Creșterea calității personalului Bibliotecii prin obținerea categoriilor de calificare.	2017 -2022	Director, Consiliul Administrativ	Rectorat Președintele CȘ al BȘ



## Obiectivul 5. Implementarea proiectelor naționale și internaționale

55.	<p>Programul Erasmus+ Library Network Support Services (LNSS): modernising libraries in Armenia, Moldova and Belarus through library staff development and reforming library services (LNSS) proiect nr 561633-EPP-1-2015-1-AM-EPPKA2-CBHE-JP</p> <p>Servicii de suport pentru rețeaua de biblioteci: modernizarea bibliotecilor în Armenia, Moldova și Belarus prin dezvoltarea personalului bibliotecar și reformarea bibliotecilor (LNSS).</p>	2017-2018	Director, echipa de Proiect	Partenerii din R.Moldova, Armenia și Belarus
56.	Promovarea celor 8 module din cadrul Proiectului LNSS, Programul Erasmus +	2017-2018	Director, echipa de Proiect	
57.	Proiectul MD RO NO: Modernizarea serviciilor bibliotecilor academice din R. Moldova, finanțat de Fundația EURASIA, realizat în parteneriat între ASEM și Universitatea din Berghen. CPEA-2015/10014.	2017-2019	Director, echipa de Proiect	ASEM Partenerii Proiectului
58.	Elaborarea Cererii de finanțare în cadrul Proiectului Centrul de Informare al României.	2017	Director, șef SCAS	USARB, Prorector pentru Relații Internaționale Consulatul general al României la Bălți

# Prioritatea IV.

## Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii

### Obiectivul 1.

Crearea zonelor noi de lucru și agrement pentru utilizatori până în 2022

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
<b>70.</b>	Calcularea resurselor financiare necesare pentru remodificarea sălii de lectură nr. 2 în vederea renovării și creării zonelor de Makerspace.	2017	Director, Serviciul Marketing	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea Resurselor și Sectorul administrativ-gospodăresc USARB USARB
<b>71.</b>	Realizarea designului și calculelor financiare pentru reparațiile spațiilor bibliotecare pe etape.	2017-2018	Director, Serviciul Marketing	Comisia Buget, Finanțe și Gestionarea

## Obiectivul 2.

### Asigurarea spațiilor funcționale cu minimum 20% mobilier adecvat necesităților utilizatorilor

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
72.	Analiza necesităților de echipament modern în conformitate cu necesitățile infrastructurii informaționale și a utilizatorilor.	2017	Director, director adjunct Informatizare și activități în rețea	Cadrele didactice și studenții
73.	Elaborarea participativă a design-ului mobilierului bibliotecii.	2017	Director, director adjunct, marketolog	
74.	Identificarea surselor de finanțare și a potențialelor donații de mobilier adecvat.	2017 - 2018	Director, Consiliul Administrativ	Rectorat, Secția planificare economică
75.	Amenajarea spațiului cu mobilier adecvat.	2018-2022	Director	Sectorul administrativ-gospodăresc USARB

### Obiectivul 3.

#### Dotarea cu echipament modern cu 20% până în anul 2022

	<b>Activități</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Responsabili</b>	<b>Parteneri</b>
76.	Analiza necesităților de echipament modern în conformitate cu necesitățile infrastructurii informaționale și a utilizatorilor.	2017	Director adjunct Informatizare și activități în rețea	DTI USARB
77.	Identificarea surselor de finanțare și a potențialelor donații de echipament modern.	2017- 2022	Director adjunct Informatizare	Rector Parteneri internaționali
78.	Amenajarea spațiului cu echipament adecvat.	2017-2022	Director adjunct Informatizare	DTI USARB

## Obiectivul 4.

### Asigurarea unui spațiu virtual în pas cu tehnologiile moderne până la finele anului 2022

79.	Dezvoltarea infrastructurii virtuale.	2017-2022	Director adjunct Informatizare, CM	DTI
80.	Dezvoltarea Repozitoriului instituțional ORA USARB.	2017-2022	Director adjunct, Reponsabilii dijn grupul de virtualizare a serviciilor	Prorector pentru activitate științifică.Cadrele didactice, cercetătorii
81.	Înregistrarea revistelor științifice USARB în DOAJ și alte biblioteci și platforme deschise.	2017-2022	Director, director adjunct Reponsabilii dijn grupul de virtualizare a serviciilor	Prorector pentru activitate științifică
82.	Modernizarea web-sit-ului bibliotecii.	2017	Director, director adjunct Informatizare, CM	DTI, Centrul Media
83.	Adaptarea serviciilor electronice pentru utilizare pe diverse dispozitive.	2018-2022	Director, director adjunct Informatizare, SMAE	DTI



## § 2. PLANUL DE ACȚIUNI 2017

### Prioritatea 1. Biblioteca universitară – sursă de informații autentice

#### Obiectivul 1. Dezvoltarea unui sistem modern de resurse informaționale, servicii și produse educaționale relevant fiecărei specialități, specializări, doctorat și postdoctorat

Nr. d/o	Activități	Rezultat așteptat	Perioada	Resurse necesare	Responsabili	Parteneri
1.	Realizarea studiului anual cu privire la identificarea necesităților de informare a utilizatorilor, chestionarul <i>Utilizatorii au cuvântul</i>	Min. 300 de respondenți	Trimestrul II-IV	Umane, Tehnice, WEB	Director, SCAS, CMAE	Senat USARB/studentesc, Departamentul Managementul calității
2.	Dezvoltarea catalogului online partajat/ catalogarea corporativă pe platforma ALEPH.	10 000 înregistrări bibliografice	Trimestrul I-IV	Umane, Tehnice, Software	Director, director adjunct, Serviciul DC.CI	Parteneri Consorțiului MISISQ Consorțiul Libuniv.md
3.	Dezvoltarea Repozitoriului instituțional – ORA USARB, integrarea linkului către repozitoriu	min. 1 000 documente	Trimestrul I-IV	Umane, Tehnice,	SICB, Grupul de	Cadrele didactice și științifice

**Prioritatea II. Promovarea imaginii Bibliotecii Științifice a USARB**

**Obiectivul 1. Realizarea programelor anuale de promovare a imaginii bibliotecii la nivel instituțional/național și internațional**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Rezultat așteptat (indicatori)</b>	<b>Sursa de informare</b>	<b>Perioada de evaluare</b>	<b>Responsabili</b>
17.	Actualizarea setului de materiale promoționale.	Setul actualizat	Setul aprobat Proces verbal	Trimestrul IV	S. Ciobanu
18.	Plasarea mesajelor publicitare pe panouri și alte canale de comunicare, difuzarea la catedre, pe rețele sociale (Facebook, Twitter, YouTube, Skype etc.), prin e-mail.	200 informații informaționale publicate online 500 adrese e-mail	Paginile Web, bloguri Statistica de pe rețele de socializare Raport de activitate	Trimestrul IV	M. Staver
19.	Organizarea Zilelor Bibliotecii Științifice USARB.	1 000 de participanți min. 2 000 persoane informate 75% utilizatori satisfăcuți	Program aprobat Avize Lista de înregistrare Raport de activitate	Trimestrul IV	E. Harconița
20.	Campania de promovare a bibliotecii: <i>Biblioteca universitară - mai activă și mai conectată ca oricând!</i>	1 000 de participanți min. 2 000 persoane informate 75% utilizatori satisfăcuți	Program aprobat Avize Raport de activitate	Trimestrul IV	S. Ciobanu
21.	Organizarea Zilei Informării/ Zilei Catedrei, Salonul Editorial <i>Universitaria</i> .	600 de participanți 75% utilizatori satisfăcuți	Raport de activitate Afișe	Trimestrul II, IV	A. Năghemeac
22.	Desfășurarea programelor infobibliotecare în cadrul Clubului Cărții, Clubului ONU Nord, Salonului Muzical.	2 000 de participanți	Raport de activitate Informații pe sit, blog, rețele sociale	Trimestrul II, IV	V. Topalo
23.	Comunicate de presă, interviuri la Teleradio-Moldova, TV Ora Bălțiului, răspunsuri la solicitările de informații.	10 com. de presă, 10 interviuri	Paginile Web, bloguri Statistica de pe rețele sociale	Trimestrul IV	E. Harconița

**Prioritatea III. Asigurarea unui management de calitate**

**Obiectivul 1. Actualizarea cadrului de reglementare a bibliotecii conform actelor legislative și normative în vigoare**

Nr. d/o	Activități	Rezultat așteptat (indicatori)	Sursa de informare	Perioada de evaluare	Responsabili
28.	Monitorizarea actelor de reglementare națională și internațională.	Lista de documente reglementare internaționale 20 acte normative studiate 100 % documente accesibile; 4 comunicări informative	Lista de documente reglementare Nota informativă	Trimestrul IV	E. Stratan
29.	Participarea la discuții publice și elaborarea de propuneri cu privire la cadrul de reglementare.	min. 4 propuneri elaborate min. 4 participări la discuții	Lista de propuneri Note informative	Trimestrul IV	E. Harconița

**Prioritatea IV. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii****Obiectivul 1. Crearea zonelor noi de lucru și agrement pentru utilizatori până în 2018**

<b>Nr. d/o</b>	<b>Activități</b>	<b>Rezultat așteptat (indicatori)</b>	<b>Sursa de informare</b>	<b>Perioada de evaluare</b>	<b>Responsabili</b>
<b>55.</b>	Calcularea resurselor necesare pentru remodificarea sălii de lectură nr. 2 în vederea creării zonelor de Maker space.	1 notă informativă elaborată Min. 300 de utilizatori consultați	Raport de cercetare	Trimestrul IV	E. Harconița S. Ciobanu
<b>56.</b>	Realizarea designului și calculelor financiare pentru reparațiile spațiilor bibliotecare pe etape.	1 schiță a design-ului bibliotecii și 1 notă informativă	Schița de design	Trimestrul IV	S. Ciobanu

**Obiectivul 2. Asigurarea spațiilor funcționale cu minimum 10% mobilier confortabil**

<b>57.</b>	Analiza necesităților de mobilier adecvat în conformitate cu necesitățile utilizatorilor.	Min. 300 de utilizatori consultați, 1 notă informativă	Raport de cercetare Schița de design	Trimestrul IV	E. Harconița S. Ciobanu
<b>58.</b>	Elaborarea participativă a design-ului mobilierului Bibliotecii.	Proiect de design	Raport de cercetare Schița de design	Trimestrul IV	S. Ciobanu

**Obiectivul 3. Dotarea cu echipament modern cu 15% anual până în anul 2022**

<b>59.</b>	Analiza necesităților de echipament modern în conformitate cu necesitățile infrastructurii informaționale și a utilizatorilor.	1 notă informativă Min. 300 de utilizatori consultați, Lista echipamentului necesar	Nota informativă Proces verbal Deviz de cheltuieli	Trimestrul IV	E. Harconița I. Afatin
------------	--	---	--	---------------	---------------------------

**Obiectivul 4. Asigurarea unui spațiu virtual în pas cu tehnologiile moderne până la finele anului 2022**

<b>60.</b>	Modernizarea web-site-ului bibliotecii.	Sit pe platforma Joomla	Planul aprobat Sit	Trimestrul IV	I. Afatin
<b>61.</b>	Adaptarea serviciilor electronice pentru utilizare pe diverse dispozitive.	100 % de servicii sunt transpuse pe dispozitive	Raport statistic	Trimestrul IV	I. Afatin
<b>62.</b>	Înregistrarea revistelor științifice USARB în DOAJ și alte biblioteci și platforme deschise.	100 publicații postate	Planul aprobat Raport statistic DOAJ, site BȘ USARB	Trimestrul IV	M. Staver



**Muhtumim !**

